

НОВОСТИ РЕСПУБЛИКИ

ВЯЧЕСЛАВ БИТАРОВ ПРОВЕЛ ВСТРЕЧУ С АРСЕНОМ ФАДЗАЕВЫМ

Глава РСО-Алания Вячеслав Битаров 15 мая встретился с членом Совета Федерации Федерального собрания РФ Арсеном Фадзаевым.

В ходе встречи обсуждались вопросы социально-экономического развития республики, требующие рассмотрения в высшем законодательном органе страны. В ближайшее время правительством республики будет завершена работа по подготовке документации для участия в мероприятиях федеральных целевых программ в 2019 году, сообщил В. Битаров и выразил надежду, что на правительственном часе проекты будут достойно представлены и получат одобрение.

Речь также шла о предстоящем прохождении в Госдуме и Совете Федерации РФ процедуры согласования законопроекта «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции». В. Битаров обратился к сенатору с просьбой держать эти вопросы на контроле и оказать должное содействие при принятии решений.

А. Фадзаев заверил руководителя республики в том, что все пожелания будут учтены, по всем указанным направлениям работа будет выстроена в нужном ключе.

ОБСУДИЛИ ПРОБЛЕМЫ ЭКОЛОГИИ И ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

16 мая во Владикавказе в рамках визита делегации Общественной палаты РФ во главе с ее секретарем Валерием Фадеевым прошел масштабный форум – «круглый стол» на тему «Приоритетные направления развития РСО-Алания». В мероприятии принял участие Глава РСО-Алания Вячеслав Битаров.

Для участия в форуме в столицу Северной Осетии съехались делегации представителей Общественных палат регионов СКФО. Вместе с представителями органов исполнительной власти и бизнеса они обсудили механизмы реализации поручений Президента Владимира Путина по усилению гражданского контроля в социально важных сферах.

В центре внимания участников «круглого стола» были, в частности, проблемы экологии, взаимодействия государственных структур и общественных организаций в осуществлении гражданского контроля, внедрения лучших практик в области сохранения гражданского мира и согласия.

В ходе работы форума было принято несколько важных решений. Одним из них стало создание координационного совета по экологии на территории СКФО, который будет наделен рекомендательными полномочиями при рассмотрении проектов и программ социально-экономического развития.

ВЫЕЗДНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ РОСТЕХНАДЗОРА

Глава РСО-Алания Вячеслав Битаров 18 мая встретился с руководителем Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Алексеем Алешиним, прибывшим в республику с рабочим визитом. В ходе беседы обсуждались вопросы экологической и промышленной безопасности республики. Глава Северной Осетии поблагодарил гостей за дельное участие в решении этих актуальных для Северной Осетии проблем.

В. Битаров совместно с А. Алешиним принял участие в работе выездной конференции Ростехнадзора, состоявшейся в этот же день во Владикавказе.

Публичные обсуждения результатов правоприменительной практики Кавказского управления Ростехнадзора за I квартал 2018 года являются плановым мероприятием и проводятся в соответствии с принципами открытого правительства.

А. Алешин пояснил, что одна из основных задач Ростехнадзора – предупреждение аварий и несчастных случаев на поднадзорных объектах. В минувшем году смертность в результате аварий по отношению к предыдущему году снизилась более чем вдвое. В Северной Осетии, по данным руководителя ведомства, находится 684 опасных производственных объекта. В этом году значительных происшествий пока не было.

По итогам мероприятия организаторами будет составлен план реализации поступивших предложений. Главным же результатом работы конференции должно стать уменьшение количества аварий, травматизма и гибели людей.

ВРЕМЯ

СОБЫТИЯ ДОКУМЕНТЫ

УЧРЕДИТЕЛЬ: АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МОЗДОКСКОГО РАЙОНА

ИЗДАТЕЛЬ: МУП «МОЗДОКСКИЙ
ИНФОРМАЦИОННО-
ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР»

№20
(2296)

23 МАЯ 2018 ГОДА

6+

В РАЙОННОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

ПОДДЕРЖКА ЛПХ, БОРЬБА С КОНОПЛЕЙ, «ПОСЛЕДНИЙ ЗВОНОК»...

Эти и другие вопросы рассматривались 22 мая на очередном аппаратном совещании, которое вел глава АМС Олег Яровой. Также заслушивалась информация по исполнению поручений, полученных на предыдущей планерке, обсуждались текущие проблемы и формулировались задачи на предстоящий период.

Заместитель главы АМС Ильмудин Элеханов сообщил о проблеме ремонта лифта в детском отделении районной поликлиники. Финансирование работ по ремонту оборудования лечебной системы социального учреждения – это полномочия Минздрава республики. Но организационные вопросы по поиску специалистов, готовых наладить оборудование, должны взять на себя местные структуры.

В районе также ведется организационная работа по внедрению Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО). Она позволит получать гражданам и органам власти актуальную информацию о мерах социальной поддержки, оказываемых из бюджетов всех уровней, а также получать сведения, необходимые органам власти для предоставления мер социальной поддержки.

Заместитель главы АМС Тамерлан Джидзалов сообщил о мерах по уничтожению очагов дикорастущей конопли с применением гербицидов. Олег Яровой распорядился ускорить работы по борьбе с карантинными растениями.

Поднимался вопрос паспортизации сельских ДК, к его решению необходимо привлечь глав поселений.

24 мая повсеместно в школах района пройдут торжественные линейки, посвященные окончанию учебного года. Как сообщила заместитель начальника управления образования Наталья Байкалова, мероприятия начнутся в 8.30. По числу участников и по времени они будут ограничены, что соответствует требованиям безопасности.

На завершающем этапе – формирование предложений для внесения в республиканскую программу по поддержке личных подсобных хозяйств (ЛПХ). Как сообщила начальник сельхозотдела Татьяна Хубецова, обобщен опыт Краснодарского края, Оренбургской, Тамбовской областей, КБР и других регионов.

По информации начальника отдела по земельным вопросам Галины Феединой, некоторые арендаторы земель сельхозназначения задерживают плату за аренду – они ждут урожая, чтобы расплатиться с бюджетом. С незаконно-послушными арендаторами ведется претензионная работа.

Экономическому отделу поручено разрабо-

тать график работ по подготовке к отопительному сезону.

Начальник отдела по вопросам культуры Юлия Потоцкая проинформировала о предстоящих мероприятиях: 24 мая в районном Дворце культуры пройдет концерт хореографического ансамбля «Амонд»; 25 мая в 18 часов на площади им. 50-летия Октября организуется массовое мероприятие «Мы – соседи», посвященное Международному дню соседей. Будет очень интересно!

26 мая в 12 часов пройдет тематический концерт, посвященный Дню славянской письменности и культуры. В 16 часов в РДК – показ спектакля театрального коллектива «Триумф» в рамках республиканского конкурса любительских театров.

На аппаратном совещании также рассматривались другие вопросы: взаимоотношения МУП «МЭС» и организации из Владикавказа, выигравшей конкурс на обслуживание электрических сетей в Моздоке; трудности с наполняемостью районного бюджета; состояние берегов р. Терек в преддверии паводкового периода и др. По итогам планерки даны поручения ответственным лицам.

На совещании был заслушан отчет о работе отдела республиканского центра социализации молодежи. С информацией о деятельности этой структуры выступила начальник Моздокского отдела ЦСМ Ирина Джахаева.

ТРОИЦКИЕ ШКОЛЬНИКИ ПОРАБОТАЛИ УДАРНО

Глава Троицкого сельского поселения Владимир Никоненко остался очень доволен обучающимися Троицкой СОШ, которые под руководством преподавателей минувшей апрель не только посвятили учебе, но и проделали огромный объем работы по подготовке к майским праздникам. Начали трудиться 13 апреля, когда под руководством учителя экологии А. Могелат и преподавателя-организатора ОБЖ Н. Медведовского очистили от мусора улицы Комсомольскую и территорию вдоль реки в селе.

20 апреля школьники продолжили работу по наведению порядка. Ребята из 8 и 7 классов вместе с классными руководителями Е. Вовченко, К. Зайцевой и той же А. Могелат очистили от прошлогодней листвы и мусора территорию памятника павшим односельчанам. А 25 и 28 апреля, по традиции, девятиклассники с классными руководителями Г. Кулаевой и В. Стефоненко побелили все деревья, покрасили лавочки, детские горки и качели в сквере у памятника павшим в сражениях Великой Отечественной войны односельчанам.



НОВЫЕ ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ

Они начнут действовать в России с 1 сентября 2018 года, согласно ст. 24.6, 24.7 ФЗ №89 «Об отходах производства и потребления» и ст. 30, 154, 155, 161 ЖК РФ. ООО «Чистый город» стал регоператором в нашей зоне по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО), проще говоря – по сбору и вывозу ТКО. Руководитель предприятия А. Беляков ознакомил с новыми правилами главу администрации городского поселения Т. Буряева, руководителей УГХ, управляющих организаций – им непосредственно придется их исполнять. Знакомство пока поверхностное, глубже в законодательство предстоит еще вникнуть, в нем очень много неясного.

Главу города Т. Буряева больше всего обеспокоило то, что будут повышены тарифы для населения. В них, по информации А. Белякова, будет включаться и экологический налог.

БЕЗОПАСНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ

РЕЙДЫ ПРОДОЛЖАЮТСЯ

Всем давно известно, что дети в автомобиле являются самой уязвимой категорией пассажиров. К сожалению, юные пассажиры в ДТП страдают значительно серьезнее, чем взрослые.

Зачастую на моздокских дорогах сотрудники ДПС наблюдают, как родители пристегнуты, а ребенок на заднем сиденье стоит, а иногда даже прыгает во время езды. Учитывая, что имеется много примеров, когда дети получали травмы в результате падения в салоне при торможении, Госавтоинспекция Моздокского района продолжает проводить рейдовые мероприятия «Ребенок – главный пассажир!». Естественно, после проведения профилактических бесед с водителями-нарушителями выносятся постановления об административном нарушении. Только за 5 дней было вынесено 17 постановлений по ч. 3 ст. 12.23 КоАП РФ.

Также в преддверии летних каникул не перестает волновать безопасность юных пешеходов. Данной категории участников дорожного движения сотрудниками полиции также уделяется пристальное внимание.

Надежда НИКИТЕНКО, инспектор ДПС ГИБДД по Моздокскому району, старший лейтенант полиции.



ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК С ТЕЛЕПРОГРАММОЙ НА ПРЕДСТОЯЩУЮ НЕДЕЛЮ ● адрес сайта: <http://mozdok.press15.ru/> ● e-mail: mozdokvest@yandex.ru

МЕДИКИ СОВЕТУЮТ

ЛЕТО: ДЕТИ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Лето – пора веселья и беззаботности для детей. Родителям же остается быть чрезмерно внимательными, поскольку в местах отдыха могут таиться всякого рода опасности. Всем мамам и папам надо знать правила безопасности в период летних каникул и рассказать о них детям.

К сожалению, опасности подстерегают детей не только в местах отдыха, но и на детской площадке, на дороге, в общественных местах. Следование нашим рекомендациям поможет избежать неприятностей.

Для ребенка обязательным является ношение головного убора на улице для предотвращения теплового или солнечного удара.

Приучите детей всегда мыть руки перед употреблением пищи. Поскольку на лето приходится пик пищевых отравлений и заболеваний энтеровирусными инфекциями, следите за свежестью продуктов, всегда перед употреблением мойте овощи и фрукты.

Обязательно учите ребенка переходить дорогу по светофору, расскажите об опасности, которую представляет автомобиль. Если ваш ребенок катается на велосипеде или роликах, приобретите ему защитный шлем, налокотники и наколенники.

Расскажите детям о том, как правильно

себя вести на детской площадке, в частности, при катании на качелях. К ним нужно подходить сбоку, садиться и вставать, дождавшись полной их остановки; крепко держаться при раскатке.

Важно научить детей и правилам пожарной безопасности в летний период. Не позволяйте им разводить костры без взрослых. Расскажите об опасности быстрого распространения огненной стихии на соседние объекты.

Соблюдайте питьевой режим, чтобы не допустить обезвоживания. Давайте ребенку очищенную природную воду без газа.

Следование простым рекомендациям поможет обезопасить жизнь и здоровье ребенка и позволит провести летние каникулы с максимальным удовольствием. Чем чаще вы напоминаете ребенку несложные правила поведения, тем больше вероятность, что он их запомнит и будет применять.

ГБУЗ «Республиканский центр медицинской профилактики».

ЭКСКУРСИЯ

ПОМНИТЬ, ЧТОБЫ ЗНАТЬ. ЗНАТЬ, ЧТОБЫ ПОМНИТЬ

В КАНУН праздника Победы мы побывали в краеведческом музее. Директор музея Сима Яковлевна Чельдиева провела для нас экскурсию в зале «Моздокчане в годы Великой Отечественной войны». В военно-исторической экспозиции были представлены нашему вниманию предметы того сурового времени: документы, фотографии, письма, личные вещи наших земляков, сражавшихся на фронтах Великой Отечественной войны, фотографии с передовой, удостоверения, награды и документы.

Сколько Героев Советского Союза родом из нашей маленькой Осетии! Как не проникнуться чувством гордости к своей малой родине! С особым вниманием мы слушали рассказ о Михаиле Васильевиче Артюхове. Это он, наш моздокчанин, причастен к описанию Знамени Победы, которое водрузили над рейхстагом М. Кантария и М. Егоров. М.В. Артюхов стоял у истоков создания краеведческого музея города.

Центральное место экспозиции занимает раздел о партизанском движении. Партизанский отряд «Терек» во главе с командиром П.Т. Близином был грозой для фашистов в нашем районе. Мужественные и бесстрашные партизаны внесли неоценимый вклад в победу над врагом.



Посещение краеведческого музея расширило наше представление о войне, о значимости победы над врагом, познакомило с подлинными свидетельствами боевых событий и их непосредственными участниками. Герои не будут забыты, потому что мы их помним, любим, уважаем и всегда будем гордиться ими.

Мы поблагодарили Симу Яковлевну за её профессионализм, за познавательную экскурсию.

А потом сфотографировались, прочитали стихи, исполнили песни со своими наставниками М.А. Анохиной и Л.П. Калоевой.

З. ЛИТЯЕВА, И. ЧАБАЕВ,
члены кружка «Юный журналист»
школы-интерната.

ЧРЕЗМЕРНАЯ ТОНИРОВКА – НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ!

В последнее время на дорогах г. Моздока появилось много машин с тонированными стёклами. Поклонники тонировки считают такое увлечение модным. Основная масса любителей затемненных стекол – это молодые парни, но встречаются и девушки, управляющие автомобилями с такими стёклами. Молодые водители, спрятав свои лица и лица своих пассажиров, думают, что они останутся незаметными, однако, передвигаясь в тонированном авто, они привлекают к себе огромное внимание как инспекторов ДПС, так и других участников дорожного движения.

Только за одиннадцать дней сотрудниками полиции составлено 49 административных материалов в отношении автолюбителей, на автомашинах которых светопропускание стекол (в том числе покрытых прозрачными цветными плёнками) не соответствует требованиям технического регламента о безопасности.

Хочется напомнить «модным» водителям, что в планах российских законодателей – увеличить штрафные санкции за такой вид правонарушений до 5000 руб. Подобное законодательное новшество придёт на смену позиции, регламентирующей запрет на управление транспортным средством вследствие повторного проступка.

На данный момент по российскому законодательству водители, едущие на авто с чрезмерно затемнёнными стеклами, платят 500 руб. – сумму вдвое меньше той, что планируют установить.

Проанализируйте вышеизложенное и задумайтесь, есть ли у вас свободные финансы на оплату штрафов за тонировку. А также не забывайте, что затемнённые стекла влияют на безопасность: нередко именно из-за чрезмерно тонированных стекол возникают аварийные ситуации, в том числе и с летальным исходом.

Надежда НИКИТЕНКО,
инспектор ДПС Госавтоинспекции Моздокского района,
старший лейтенант полиции.

В ГОСТИ К СОСЕДЯМ

«ВМЕСТЕ ВЕСЕЛО ШАГАТЬ»

Под таким названием недавно прошёл концерт дружбы в с. Русское-1 Ставропольского края, в котором по приглашению приняли участие ребята из фортепианного отделения Троицкого филиала Луковской детской школы искусств во главе со своим педагогом Викторией Викторовной Бычик. Это был совместный концерт наших ребят и учащихся Курской детской музыкальной школы. Юные пианисты показали мастерство владения навыками игры на фортепиано. Проходил концерт в уютном актовом зале общеобразовательной школы №8. У детей была возможность проявить свою эрудицию, так как они исполняли произведения различных эпох – соло и в ансамбле. Звучали

произведения Баха, Чайковского, Прокофьева, Мордасова, Тороповой, Таривердиева, Крылатова, Градески, Гедике...

Маленькие моздокские исполнители очень старались, в ансамбле с педагогом выступили Самира Мардалиева, Давуд Дамянов, Вика Юрченко, Римма Томаева, Диана Радышева. А две Алены - Абрамян и Роденко – представили произведение «Мой Лизочек так уж мал» П.И. Чайковского. Кстати, они, исполнив его на международном конкурсе «Стань звездой» в г. Железноводске, стали лауреатами третьей степени. Андрей Жердев, Ксения Лисицына, Даша Индолова, Даша Вакуленко, Настя Буц порадовали сольными вы-

ступлениями, а Дашу Юрову и Леру Иванову зрители наградили бурными аплодисментами за исполнение знакомых пьес из мультфильмов.

За время концерта ребята успели подружиться: сила музыки в том, что она способна объединять людей. Ребята, разные по характеру, взглядам, привычкам, национальности, одинаково замирали под ливнем чарующих звуков музыки...

В заключение заместитель директора по воспитательной работе СОШ №8 О.А. Радышева выразила признательность В.В. Бычик за проведение музыкального мероприятия, которое было еще и познавательным. Оно расширило кругозор и слушателей, и самих артистов – учащихся двух школ – Ставропольского края и РСО-Алания.

А. ПРОВДИН.

ОБЗОР СПОРТИВНЫХ СОБЫТИЙ

ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ГИМНАСТИКА

В г. Владикавказе 27 – 28 апреля прошёл турнир «Грация» по художественной гимнастике, в котором успешно участвовали гимнастки ЦДТ тренера Н. Тераваковой.

Первые места заняли Э. Адырхаева, М. Мальдзигова, С. Некрасова, В. Ромашкина, вторые – А. Хачатрян, М. Казакова, Е. Калимбетова, А. Кудяева, А. Адырхаева, В. Хуриева, Э. Абукарова, Д. Хаджидова, Д. Саркисова, Т. Айсинава, третьи – Д. Таймазова, М. Мурцалова, А. Трубицина, Д. Айдарова, С. Звонова, В. Макарова, А. Калачёва, Э. Гизатуллина, В. Сальникова, П. Кордюкова, Л. Эржепова, В. Бузарова, Л. Нечаева.

В г. Кисловодске 2 – 5 мая прошёл турнир под таким же названием с участием наших гимнасток. Первые места заняли: Э. Адырхаева, Е. Калимбетова, В. Макарова, С. Некрасова, Л. Нечаева. Вторые: А. Хачатрян, А. Кудяева, Д. Таймазова, Р. Кармокова, А. Адырхаева, М. Фирян. Третьи: А. Трубицина, В. Лашманова, Д. Айдарова, В. Хуриева, С. Звонова, В. Ромашкина, В. Юрченко, Э. Гизатуллина, П. Кордюкова, Т. Айсинава, К. Влизько, К. Зыза, И. Фирян, Д. Лолаева, А. Новосартова, Л. Миронова.

ТХЭКВОНДО

В г. Пятигорске в апреле в турнире «Кубок Пятигорья» по тхэквондо в числе 300 спортсменов из регионов Северного Кавказа участвовали 9 моздокских юношей тренеров Л. Корнеева и Е. Цой. Владимир Кубышкин занял 1-е место и получил специальный приз за лучшую технику и самые зрелищные бои. Лев Корнеев и Алексей Нам заняли третьи места.

В конце апреля в Греции (Ано Лиосия) состоялась престижные соревнования на Кубок президента по тхэквондо. Там собрались 3000 спортсменов из 62 стран. Моздокский клуб тхэквондо при администрации г. Моздока и республиканскую школу олимпийского резерва представил Лев Корнеев (СОШ №3). Из 6 поединков он пять выиграл и стал серебряным призером. Но самый главный результат – это то, что Лев получил возможность участвовать в первенстве Европы в г. Манчестере (Великобритания).

Помощь в организации поездки на соревнования тхэквондистам оказали глава АМС Моздокского района О. Яровой, первый замглавы АМС района, президент федерации тхэквондо Р. Адырхаев, а также предприниматели В. Богачев, К. Абукарова, А. Сухова.

ФУТБОЛ

В апреле на стадионе ДЮСШ №1 г. Моздока прошёл 1-й этап Всероссийского турнира юных футболистов «Кожаный мяч-2018». В трех возрастных группах приняли участие 35 школьных команд Моздокского района. Организатором соревнований выступил отдел по делам молодежи и спорта Моздокского района при непосредственном участии ДЮСШ №1.

Накал страстей пришелся на финальные игры, где участники не скрывали свои эмоции: ведь команды-победители поедут на республиканский этап и, если там повезет, – на всероссийские соревнования.

В младшей группе 1 место заняла команда СОШ с. Веселого, 2 место – Павлодольской СОШ, 3 место – СОШ №1 г. Моздока. В средней группе 1 место присуждено футболистам из СОШ №8, 2 место – из СОШ №108, 3 место – из СОШ ст. Луковской. В старшей группе победила команда СОШ №8, на 2 месте – СОШ №2 г. Моздока, на 3-м – ООШ пос. Калининского.

Благодаря директору ДЮСШ №1 В. Тебиеву, предоставившему футбольное поле для игр, тренерам ДЮСШ №1 В. Медведеву, Г. Инджеван, Г. Медоеву, В. Сошкину, В. Целых и воспитанникам школы из старших групп судейство и в целом организация турнира прошли на высоком уровне.

Награждение провели глава администрации Моздокского района О. Яровой и и.о. начальника отдела по делам молодежи и спорта АМС Моздокского района Е. Шаталова.

С 7 апреля по 9 мая прошли матчи турнира по футболу, посвященного 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Организатором выступил отдел по делам молодежи и спорта АМС Моздокского района.

На футбольных полях сразились 8 команд: «Звезда», «Терек», «Искра», «Аман», «Иман», «Динамо», «Украина», «Алга». В упорной борьбе определились финалисты, которые 9 мая в парке Победы разыграли призовые места. На 4 месте – «Иман», на 3-м – «Звезда», на 2-м – «Динамо». Победительницей стала «Алга».

Награждение команд проводил замглавы АМС Моздокского района И. Элесханов.

ВОЛЬНАЯ БОРЬБА

12 и 13 мая в ДК с. Кизляр проходил межрегиональный турнир по вольной борьбе среди юношей и подростков, посвященный 73-й годовщине Великой Победы (на снимке). На открытии тур-

нира напутствовали юных борцов глава АМС Моздокского района О. Яровой, депутат Парламента РСО-Алания (фракция «Единая Россия») В. Беляков, глава АМС с. Кизляр З. Алашев, ветеран спорта А. Хасанов, а также чемпион по боксу Всемирной гимназиды в Марокко Д. Абуков (СОШ №1 с. Кизляр).

На борцовский ковер вышли более 200 спортсменов. Сразу несколькими командами были представлены Кабардино-Балкария, Карачаево-Черкесия, Дагестан, Чеченская Республика. Один борец приехал из г. Москвы. Юные борцы РСО – Алания были задействованы в других соревнованиях, потому нашу республику в турнире представила, и очень достойно, сборная Моздокского района.

В 17 весовых категориях наши ребята завоевали 9 первых, 8 вторых и 10 третьих мест. Победителями стали: А. Джанаев, А. Закооров, З. Умаров, А. Абуков, И. Умашев, Д. Дзевисов, М. Шевакожев, Д. Элесханов, К. Лукожев. В. Беляков наградил денежными премиями победителей первого дня турнира. Остальные получили награды от организаторов – ДЮСШ №2 и отдела по делам молодежи и спорта АМС Моздокского района – и от спонсоров.



ИЗ ЗАЛА СУДА

СДАВАЛА СЪЕМНЫЕ КВАРТИРЫ

В КОНЦЕ июля 2017 года неоднократно судимая Луиза К., находясь на съемной квартире по ул. Фрунзе в г. Моздоке, разместила на интернет-сайте «Avito.ru» объявление о сдаче в аренду этой квартиры. Дарина Т., прочитав объявление, договорилась с Луизой К. снять данную квартиру сроком на один месяц за 8000 рублей. В ходе переговоров Луиза К. предложила Дарине Т. снять у нее другую – двухкомнатную – квартиру за 12000 рублей, где на самом деле находилось помещение Центра детского юношеского творчества. При встрече Луиза К. получила от Дарины Т. 12000 рублей, после чего передала ей ключ от входной двери несуществующей квартиры.

Спустя два дня Луиза К., находясь на очередной съемной квартире, расположенной по ул. Савельева, на том же интернет-сайте разместила объявление о сдаче в аренду этой квартиры. Руслан Б. договорился с Луизой К. о передаче ему права пользования этой квартирой сроком на один месяц за 10000 рублей. Введя в заблуждение потерпевшего, Луиза К. получила от него оговоренную сумму денег и передала ключ от входной двери не при-

надлежащей ей квартиры.

По той же отработанной схеме через несколько дней Луиза К. совершила два аналогичных преступления. Потерпевшими на сей раз оказались Анастасия С. и Атия А.: они передали Луизе К. по 10000 рублей каждая за аренду не принадлежащей ей съемной квартиры по ул. Орджоникидзе.

Похищенными деньгами Луиза К. распорядилась по своему усмотрению, причинив значительный ущерб Дарине Т., Руслану Б., Анастасии С. и Атии А.

Суд признал Луизу К. виновной в совершении преступлений, предусмотренных ч. 2 ст. 159 УК РФ (мошенничество, то есть хищение чужого имущества путем обмана с причинением значительного ущерба потерпевшим), и назначил ей наказание по совокупности преступлений сроком на 3 года 6 месяцев лишения свободы в исправительной колонии общего режима.

При назначении подсудимой вида и размера наказания суд принял во внимание характер и степень общественной опасности совершенных преступлений, данные, характеризующие её личность, обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.

Моздокский районный суд.

ПРОКУРАТУРА СООБЩАЕТ

...БЕЗ ИЗОЛЯЦИИ ОТ ОБЩЕСТВА

Оказавшись на окраине с. Веселого, житель ст. Луковской Н. Бушуев (видимо, ему хорошо было известно это место) нарвал известные части дикорастущей конопли общей массой около 300 г, что в пересчете на сухой остаток составило внушительное количество наркотического средства. Хранил его при себе для личного потребления.

Вечером того же дня с незаконно приобретенным наркотическим средством Н. Бушуев направился на автомашине «ВАЗ» в район отеля «Сова», расположенного у перекрестка автодорог «Ставрополь – Моздок – Крайновка» и «Моздок - пос. Садовый». По пути следования он был остановлен сотрудниками полиции, которые в ходе осмотра автомашины обнаружили и изъяли упомянутое выше наркотическое средство...

По ходатайству Н. Бушуева, признавшего свою вину в совершенном преступлении, и с согласия государственного обвинителя уголовное дело было рассмотрено без проведения судебного разбирательства с постановлением обвинительного приговора. В качестве оценки личности Н. Бушуева были приняты во внимание положительные характеристики, данные ему по месту работы, а также полу-

ченные из аграрно-промышленного техникума и СОШ №2 г. Моздока, в которых подсудимый учился в свое время. Выходит, запомнили молодого человека с хорошей стороны. Ныне он – подсобный рабочий в сервисном центре «ВАХИ индивидуальный предприниматель Саркисов А.В.».

Учитывая личность Н. Бушуева, смягчающие наказание обстоятельства (в частности, полное признание им своей вины, раскаяние в содеянном, наличие на его иждивении ребенка-инвалида, активное способствование раскрытию и расследованию преступления), принимая во внимание отсутствие у него судимости и отягчающих обстоятельств, суд решил, что исправление подсудимого возможно без изоляции от общества, счел допустимым применить к нему условное осуждение с испытательным сроком, в течение которого он должен поведением доказать свое исправление.

Н. Бушуеву назначено наказание в виде лишения свободы на 3 года со штрафом в размере 100 тыс. руб. Лишение свободы считается условным, с испытательным сроком в 3 года.

Е. БОРЗЕНКО,
старший помощник
прокурора района.

«РОСТЕЛЕКОМ» – ПАРТНЕР ФЕСТИВАЛЯ

Компания «Ростелеком» выступила телекоммуникационным партнером XXVI Всероссийского фестиваля «Российская студенческая весна», который проходил с 15 по 20 мая в Ставрополе. Она обеспечила организаторов и участников форума проводным и беспроводным доступом в интернет на площадках проведения фестиваля.

Напомним, что в апреле текущего года президент ПАО «Ростелеком» Михаил Осеевский и губернатор Ставропольского края Владимир Владимиров подписали Соглашение о сотрудничестве при проведении «Российской студенческой весны».

Роман Завязкин, директор Ставропольского филиала ПАО «Ростелеком», говорит: «Сегодня ни одно крупное мероприятие невозможно провести без временной инфраструктуры связи. У «Ростелекома» – огромный опыт реализации проектов любого масштаба как регионального, так и федерального уровня. Если говорить о телевизионных трансляциях, которые мы помогаем организовать в рамках фестиваля, то здесь важно предоставить непрерывный сигнал и быть готовыми к передаче больших объемов трафика. Кроме этого, и организаторы, и участники уже не могут представить свою жизнь и работу без мессенджеров и социальных сетей, а для этого нужен доступ в интернет».

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

МЫ РАБОТАЕМ ЗАКОННО – МЫ РАБОТАЕМ ДЛЯ ВАС!

97

В настоящее время достаточно активно развивается потребительская кооперация, создаются все новые кредитные кооперативы. Что это такое? Каковы плюсы и минусы в работе с потребительским кооперативом? Мы поговорим с коммерческим директором Кредитного потребительского кооператива «Кредитно-сберегательная компания» Ларисой Желавой. Этот Кооператив работает уже более 11 лет, в г. Моздоке – с 01.02.2017 года.

Привлекает людей в Кооперативе возможность получить денежный займ и сохранить при помощи Кооператива свои личные сбережения, уберечь их от непродуктивных трат, от инфляционного обесценения, «подкопить» деньги к отпуску, семейному торжеству и прочее. Доступный займ и надежные сбережения – вот главные цели, которые имеют в виду лица, решившие объединиться в кредитный потребительский кооператив.

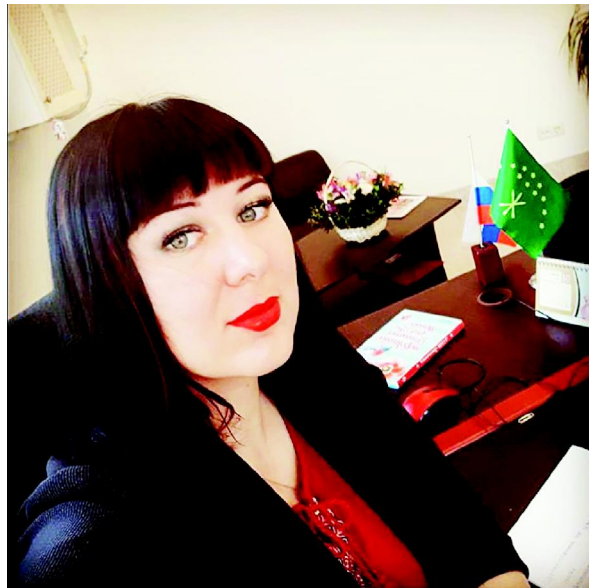
На что следует обратить внимание гражданину, принявшему решение стать пайщиком (членом) Кооператива:

1. Правоустанавливающие документы организации.

При обращении в организацию за займом или для размещения денежных средств под процент необходимо разобраться в правовой форме организации и обратить внимание на её полное юридическое название. Все учредительные документы должны быть в открытом доступе: информация опубликована, например, на сайте компании или хранится в офисе. При первом же запросе, без отговорок, эти документы обязаны предоставляться. Кооператив должен являться членом саморегулируемой организации, а также присутствовать в реестре кооперативов на официальном сайте Центрального банка РФ (Банка России).

КПК «Кредитно-сберегательная компания» работает на рынке финансовых услуг с 2007 года. С 2011 года является членом Национального союза «Саморегулируемой организации кредитных потребительских кооперативов «Союзмикрoфинанс». **Как сообщает газета Коммерсант.ru со слов заместителя руководителя главной инспекции ЦБ Ивана Козлова, в 2017 году ЦБ РФ выявил около 40 недобросовестных кредитных потребительских кооперативов (КПК) и планирует продолжить очищать рынок Кооперативов. По мнению господина Козлова, наглядным примером перспективности этого рынка является деятельность КПК в западных странах: в США 49% населения пользуются услугами КПК. Господин Козлов отметил, что большинство КПК занимаются реальной деятельностью, ЦБ же видит перед собой задачу очистить рынок от недобросовестных игроков.**

КПК «Кредитно-сберегательная компания» уже второй раз за свою деятельность ощутила на себе проверку Центрального банка РФ. Последняя прошла в феврале 2018 г. Более того, Правление Кооператива (как, собственно, уже и сотрудники) рассматривает ЦБ РФ как более опытного партнера, готового помочь в работе, указать на моменты в деятельности, которые можно улучшить, помогающего выявить риски и слабые места Кооператива. Да, ЦБ РФ – это надзорный орган, но он всегда готов к конструктивному диалогу.



Следует отметить, что не все кооперативы готовы к таким проверкам. Ни для кого не секрет, что в ходе проверки ЦБ РФ приостанавливает деятельность некоторых кооперативов и принимает иные меры в качестве их оздоровления. **Наш Кооператив уже второй раз проходит подобную проверку с достоинством, что лишний раз доказывает нашим пайщикам профессионализм работы руководства, сотрудников Кооператива, а также правильность выбранной стратегии деятельности «Кредитно-сберегательной компании».**

2. Программы хранения личных сбережений.

Сбережения привлекаются в Кооператив на основе договора о передаче личных сбережений, составленном в письменном виде, в котором в обязательном порядке должны определяться сумма сбережений, размер и порядок платы за пользование сбережениями, срок и порядок возврата сбережений.

Кооперативы поднадзорны Центральному банку РФ. В связи с этим он и контролирует максимальную ставку по договорам хранения личных сбережений и она напрямую зависит от ключевой ставки, устанавливаемой Банком России. На сегодняшний день максимальная ставка по договорам хранения личных сбережений в кооперативе должна составлять не более 13,05% годовых.

Максимальная ставка по программам хранения личных сбережений в КПК «Кредитно-сберегательная компания» составляет 9%. Срок - 12 месяцев. **При этом предусмотрено досрочное полное или частичное снятие сбережений без каких-либо штрафных санкций** – это значит, если сберегателю срочно понадобилась некоторая сумма денежных средств, он пишет заявление, и мы выдаем ему эту сумму, на остальную продолжает начисляться ставка согласно договору. То же самое, если он захочет снять всю сумму сбережений досрочно – ставка, согласно договору, будет начислена за то количество дней, сколько эти деньги проработали в Кооперативе. **Это очень выгодно!!!!** Это позволяет пользоваться своими денежными средствами, как удобно самому члену Кооператива. Далеко не все

Кооперативы предлагают такие условия. При этом минимальная сумма размещения – 3 тысячи рублей, возможно пополнение Договора без ограничений, **ежемесячное начисление процентов.**

Может быть, для кого-то эта ставка покажется низкой, но она экономически выверена и просчитана, учитывая специфику деятельности и все виды займов, которые предлагает КПК «Кредитно-сберегательная компания». Именно благодаря аналитическому расчету деятельности Кооператива, за 11 лет своего присутствия на рынке КПК «Кредитно-сберегательная компания» не испытывала трудностей в уплате процентов по договорам хранения сбережений своих пайщиков и ни разу не подводила их.

Закон не требует обязательного страхования вкладов, а государственное страхование на них не распространяется. Однако каждый кооператив может беспокоиться и оформить страховку в сторонней организации. Поэтому пайщики имеют право потребовать этот договор для ознакомления. При этом стоит понимать, что даже при наличии дополнительной страховки люди, вложившие средства, не всегда смогут их получить. Зачастую правила страхования содержат такие условия, что получение страховой суммы становится невозможным. Поэтому рекомендуем достаточно внимательно почитать, что все-таки при страховании договоров хранения личных сбережений будет являться страховым случаем.

3. Предоставление займов членам Кооператива.

Источником займов пайщикам являются главным образом личные сбережения других членов Кооператива, а также собственные средства Кооператива. Отношения пайщиков-заемщиков и пайщиков-сберегателей симметричны, компенсации (проценты) за пользование займом являются источником дохода пайщиков-сберегателей и распределяются между ними в виде дохода на их личные сбережения. По этой причине Кооператив не может позволить себе рисковать деньгами пайщиков. Перед тем как отдать свои сбережения, советуем узнать, куда Кооператив размещает принятые денежные средства и как собирается выплачивать вам проценты. Не являются ли механизмы размещения денежных средств пайщиков высокорискованными? Любая деятельность должна иметь подтверждение: если сотрудники Кооператива ограничиваются при консультации общими фразами, не объясняя сути своей работы, лучше отказаться от такой сделки. Кооператив, согласно Федеральному закону №190-ФЗ, имеет право разместить денежные средства, принятые от своих членов, в займы таким же членам Кооператива. И в случае, если Кооператив предлагает нереальные для получения займа условия: предоставляет займы только крупной суммой и под высокую процентную ставку, следует задаться вопросом: а где будут работать ваши деньги? Ну... и над ним стоит подумать. Также нужно знать, что максимально возможные ставки по всем видам займов Кооператива тоже регламентируются ЦБ РФ и устанавливаются им на каждый квартал.

КПК «Кредитно-сберегательная компания» предлагает несколько видов займов своим пайщикам: **микрозаймы** - это так называемые займы «до зарплаты» на короткий срок, потребительские займы под поручительство, а также залог движимого и недвижимого имущества; **ипотечные займы на целевые нужды: улучшение жилищных условий, а именно – на покупку (строительство) жилья с использованием средств материнского капитала. На сегодняшний день займы с возможностью погашения средствами материнского (семейного) капитала очень востребованы и наиболее ликвидны.** У нас в Кооперативе работают высококвалифицированные специалисты, знающие свое дело, которые готовы помочь в правильности оформления полного пакета документов для получения ипотечного займа с последующей возможностью его погашения материнским капиталом. Также мы предоставляем займы на коммерческие нужды – эти займы разработаны специально для юридических организаций, предпринимателей. Наши пайщики четко знают, где работают их деньги и чем обеспечен их возврат.

На сегодняшний день КПК «Кредитно-сберегательная компания» представлен на следующих территориях: Красноярский край, Хакасия, Республика Крым и город специального назначения Севастополь, Кабардино-Балкарская Республика, Республика Северная Осетия-Алания и зарекомендовал себя как надежная финансовая структура.

Актуальность кредитных кооперативов для современной России определяется тем, что эта, на первый взгляд, чисто хозяйственная организация дает возможность людям осуществить свои гражданские права в экономической сфере: в собственных интересах использовать свои личные сбережения и осуществлять за ними контроль, не прибегая к услугам банков. Принцип финансовой взаимопомощи, действующий на основе самоуправления и саморегулирования, – в этом действительное значение такой предельно простой формы, как кредитный кооператив.

В целом, подводя итоги, хотелось бы порекомендовать гражданам, желающим стать пайщиками (членами) Кооператива, более тщательно изучить работу Кооператива в следующих случаях:

1. Кооператив обещает высокую ставку по вкладам.
2. Предлагает пайщикам льготные условия при привлечении в кооператив новых членов.
3. КПК не выдает займы, а занимается исключительно привлечением денежных средств под процент.
4. КПК не входит в реестр Банка России и не состоит в саморегулируемой организации.
5. До вступления в кооператив людям отказывают в их праве - внимательно изучить учредительные документы КПК.

Ну а мы – сотрудники Кооператива «Кредитно-сберегательная компания» всегда предельно открыты для своих пайщиков, готовы к индивидуальной работе с каждым членом Кооператива и ждем по адресу:

г. Моздок, ул. Кирова, д. 41 (старая налоговая), оф. 18. Тел.: 88005118208, 89888360208, 89631765679, 89280650292.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения Республики Северная Осетия-Алания от 17.05.2018 г. №665 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ ПОСТАНОВКА ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОЧЕРЕДНОСТИ»

В соответствии с ч. 2 ст. 12 Федерального закона от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление информации об очередности».

2. Постановление Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 11.07.2016 г. №1286 «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление информации об

очередности» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения в сети интернет /www.mozdok-osetia.ru/.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
местного самоуправления
Моздокского городского поселения
Т.В. БУРАЕВ.**

Приложение к постановлению Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения от 17.05.2018 г. №665

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление информации об очередности»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности муниципальной услуги по ведению учета граждан, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма для последующего предоставления жилых помещений из муниципального жилищного фонда (далее - муниципальная услуга).

1.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией местного самоуправления Моздокского городского поселения. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие осуществляется с жилищной комиссией, юристом.

1.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- Закон РСО-Алания от 27.10.2006 г. №51-РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия-Алания»;
- постановление Правительства РФ от 17.12.2010 г. №1050 (ред. от 25.08.2015 г.) «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы».

1.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении и постоянный контроль за состоянием учетных дел граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма из муниципального жилищного фонда, и предоставление информации об очередности.

1.5. Заявителем на предоставление муниципальной услуги может являться гражданин Российской Федерации, обратившийся в жилищную комиссию администрации Моздокского городского поселения за ее предоставлением. От имени заявителя в целях предоставления муниципальной услуги может обратиться любое физическое или юридическое лицо, наделенное соответствующими полномочиями в установленном порядке.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Информация о муниципальной услуге предоставляется получателям муниципальной услуги непосредственно у ведущего специалиста по жилищным вопросам отдела по социальным вопросам администрации Моздокского городского поселения, а также с использованием средств телефонной связи.

Телефон для справок 8(86736)3-77-95.

Разговор по телефону производится в корректной форме.

Информация о муниципальной услуге предоставляется бесплатно.

Дни и время приема: вторник, четверг – с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Неприемные дни: понедельник, среда, пятница.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

2.2. Получателями муниципальной услуги являются граждане:

- 1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;
- 2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или члена-

ми семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2.3. Для принятия на учет гражданин подает в орган местного самоуправления заявление по установленной форме.

Заявление подписывается лично дееспособным гражданином и членами его семьи, ограниченно дееспособными с согласия попечителей, законными представителями недееспособных членов семьи.

К заявлению прилагаются:

1. документы, удостоверяющие личность (паспорт - все страницы, свидетельство о рождении детей);

2. СНИЛС всех членов семьи;

3. справка о составе семьи;

4. свидетельство о заключении (расторжении) брака;

5. справки обо всех видах доходов каждого члена семьи (справки о заработной плате, справка из кредитной организации о максимально возможном размере ипотечного кредита или выписка из лицевого счета, копии налоговых деклараций за прошедший налоговый период, заверенных налоговыми органами, копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования, другие документы, подтверждающие доходы гр-н и всех членов семьи);

6. справка с места работы (службы) о трудоустройстве, справки из Центра занятости населения о постановке на учет в качестве безработного либо документ, подтверждающий невозможное осуществление гражданином трудовой деятельности;

7. справка из налоговых органов о том, что гр-н и члены его семьи не являются индивидуальными предпринимателями;

8. трудовые книжки для неработающих членов семьи в трудоспособном возрасте и пенсионеров;

9. документы, подтверждающие правовой статус занимаемого жилья, гражданин, являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма, представляет копию договора социального найма, в случае отсутствия иной документ, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях договора социального найма (ордер, договор найма, выписка из домовой книги, копии лицевого счета и др.);

10. гражданин, являющийся собственником жилого помещения либо членом семьи собственника жилого помещения, представляет копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение либо иной правоустанавливающий документ, подтверждающий право собственности;

11. справка из ГУП «Аланиятехинвентаризация» или ФГУП «Ростехинвентаризация» и выписка из Единого государственного реестра права (ЕГРП) по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности (пользования), подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором подано заявление о принятии на учет;

12. справка из органов технической инвентаризации, подтверждающая сведения о стоимости принадлежащего на праве собственности гражданину и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину налогооблагаемого недвижимого имущества;

13. в случае, если в течение пяти лет с момента подачи заявления о принятии на учет гражданин и члены его семьи проживали в ином муниципальном образовании, справка с предприятия технической инвентаризации и выписка из Единого государственного реестра прав (ЕГРП) по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, земельного участка и иного недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности (пользования) и подлежащего налогообложению, на всех членов семьи в муниципальном образовании, в котором проживала семья (в случае изменений);

14. в случае проживания граждан в жилом доме (жилом помещении), признанном непригодным для проживания и не подлежащим ремонту и реконструкции, решение уполномоченного органа о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания и не подлежащим ремонту и реконструкции;

15. удостоверения, другие документы, дающие право на дополнительную жилую площадь в соответствии с федеральным законодательством (в случае изменений);

16. в случае наличия в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, утвержденному Правительством РФ, - медицинская справка;

17. справки из ГИБДД, о государственной регистрации транспортных средств, подтверждающие сведения о категории принадлежащего гражданину и членам его семьи на праве собственности налогооблагаемого движимого имущества;

18. в случае подписания заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина, решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна;

19. иные документы, предусмотренные федеральным и республиканским законодательством. Все документы представляются в копиях в одном экземпляре с одновременным представлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы.

2.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в течение 30 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления от гражданина.

2.5. Перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Гражданину может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги на разных стадиях ее предоставления.

Гражданину может быть отказано в принятии на учет в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма муниципального жилищного фонда, в случае:

- непредставления или представления не в полном объеме документов в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- представления документов, которые не подтверждают право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- в течение 5 лет гражданином были совершены действия, в результате которых такой гражданин может быть признан нуждающимся в жилых помещениях.

Гражданин снимается с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении в случаях:

- подачи им по месту учета заявления о снятии с учета;
- утраты им оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- его выезда на место жительства за пределы городского поселения;
- получения им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- выявления в представленных им документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также: неправомерных действий должностных

лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

2.6. Требования к оборудованию мест предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Помещение для предоставления муниципальной услуги обеспечивается необходимым для предоставления муниципальной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, включая Интернет, оргтехнику), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями по вопросам предоставления жилья, стульями и столами;

2.6.2. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования;

2.6.3. Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом стандарта комфортности предоставления муниципальных услуг.

2.7. Прием посетителей происходит на рабочем месте ведущего специалиста отдела по социальным вопросам;

2.7.1. Место для приема документов и консультаций оборудуются стульями, столами, шкафами для документов, обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками документов, справочной информацией;

2.7.2. Рабочее место ведущего специалиста оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами, телефоном.

2.8. Предоставление муниципальной услуги является для заявителей бесплатным.

2.9. Требования к организации и ведению приема получателей муниципальной услуги:

2.9.1. Прием посетителей происходит на рабочем месте ведущим специалистом отдела по социальным вопросам в здании Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения, вход в которое является свободным;

2.9.2. Прием посетителей происходит на рабочем месте ведущего специалиста отдела по социальным вопросам, ведется без предварительной записи в порядке живой очереди.

2.10. Показателями доступности качества предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим административным регламентом, являются:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- обоснованность отказов заявителям в предоставлении муниципальной услуги (в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги);
- предоставление консультации по процедуре оказания муниципальной услуги в письменной форме на основании письменного обращения (посредством почты, электронной почты), в устной форме (при личном обращении, по телефону);
- показатели жалоб, поступивших в текущем году по вопросу предоставления муниципальной услуги.

2.11. Иные требования предоставления муниципальной услуги:

2.11.1. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость изложения информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

2.11.2. Порядок проведения специалистом администрации консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги представлен в пункте 2.11.5 настоящего административного регламента;

2.11.3. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры предоставления муниципальной услуги при помощи телефона или посредством личного посещения администрации;

2.11.4. Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистом администрации при личном контакте с заявителями, а также с использованием телефонной связи.

При ответах на телефонные звонки и обращения граждан по вопросу получения муниципальной услуги специалист администрации обязан:

- начинать ответ на телефонный звонок с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок;
- подробно в корректной форме информировать заинтересованное лицо о порядке получения муниципальной услуги;
- при невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы переадресовать звонок заявителя на другое должностное лицо;
- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету органа местного самоуправления;

(Окончание – на 6-й стр.)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление информации об очередности»

(Окончание. Начало – на 5-й стр.)

- соблюдать права и законные интересы заявителей.

2.11.5. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган, организация и их местонахождение);
- времени приема и выдачи документов;
- сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.11.6. Консультации и приём специалистов администрации граждан и организаций осуществляются в соответствии с режимом работы администрации, указанным в пункте 2.1. настоящего административного регламента.

Обеспечение возможности получения заявителями информации о предоставляемой муниципальной услуге размещено на официальном сайте Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения: (www.mozdok-osetia.ru).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении к настоящему административному регламенту.

3.2. Последовательность выполнения административных процедур:

- информирование об условиях предоставления муниципальной услуги, выдача памятки с полным перечнем требуемых документов;
- прием документов;
- проверка сведений, предоставленных гражданами при подаче заявления о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма;

- рассмотрение списка получателей муниципальной услуги на заседании жилищной комиссии;
- принятие решения о принятии гражданина на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма или о мотивированном отказе в постановке на жилищный учет;
- уведомление гражданина о принятом решении;
- учет и хранение учетных дел;

3.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги:

- 3.3.1. Информация о порядке оказания муниципальной услуги предоставляется непосредственно у ведущего специалиста отдела по социальным вопросам Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения;
- 3.3.2. Ведущий специалист отдела по социальным вопросам информирует заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Информирование производится подробно, в вежливой форме, с использованием официального делового стиля речи;

3.3.3. Информирование производится с учетом требований компетентности, обладания специальными знаниями в области предоставления муниципальной услуги;

3.3.4. Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги могут предоставляться:

- на личном приеме;
- по письменным обращениям;
- по телефону.

3.3.5. Консультирование производится подробно, в вежливой форме, с использованием официального делового стиля речи;

3.3.6. В случае если обратившийся не удовлетворен предоставленной информацией, ему предлагается подготовить письменное обращение по интересующим его вопросам.

Максимальный срок выполнения действия - 30 календарных дней;

3.3.7. Ведущий специалист отдела по социальным вопросам в корректной форме обязан ответить на вопросы:

- о порядке обращения за получением услуги, включая информацию о графике работы и месте нахождения кабинета;
- о требованиях к гражданам-претендентам на получение муниципальной услуги;
- о перечне необходимых документов и требованиях к их оформлению;
- о порядке получения документов, предоставление которых необходимо для получения муниципальной услуги;
- о порядке ознакомления с нормативными документами, регулирующими процедуру предоставления муниципальной услуги, в том числе о

местонахождении указанных документов в сетях общего пользования;

- о порядке получения бланков заявлений и других имеющихся форм и справочных материалов;
- о сроках получения муниципальной услуги;
- иные вопросы, касающиеся предоставления муниципальной услуги. Максимальный срок выполнения действия – 20 мин.

3.4. Прием документов.

Ведущий специалист отдела по социальным вопросам принимает документы при непосредственном обращении гражданина за получением муниципальной услуги, проверяет наличие полного пакета документов в соответствии с требованиями законодательства.

В случае отсутствия полного пакета документов объясняет гражданину выявленные недостатки в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. Документы принимаются только при наличии полного пакета.

В случае соответствия пакета документов установленному перечню поданное со всеми необходимыми документами заявление рассматривается в течение 30 рабочих дней со дня принятия.

3.5. Проверка сведений, предоставленных гражданами при постановке на учет нуждающихся в получении жилого помещения по договору социального найма.

Ведущий специалист отдела по социальным вопросам Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения вправе проводить проверку сведений, представленных заявителями. Документы проверки рассматриваются как конфиденциальная информация и приобщаются к учетному делу заявителя.

3.6. Решение о принятии гражданина на жилищный учет или о мотивированном отказе в постановке на жилищный учет принимается на заседании жилищной комиссии по результатам проверки представленных документов, что подтверждается постановлением главы Моздокского городского поселения о принятии граждан на жилищный учет либо письменным мотивированным отказом.

Ведущий специалист отдела по социальным вопросам готовит уведомление о принятом решении, которое направляется получателю муниципальной услуги не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия. В случае отказа в принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях в уведомлении указываются основания такого отказа.

3.7. Учет и хранение учетных дел.

На каждого гражданина, принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, заводится учетное дело, в котором содержатся все необходимые документы, послужившие основанием для принятия решения о принятии на учет, и фиксируется в «Книге регистрации учетных дел граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма», с указанием фамилии, имени, отчества гражданина и всех членов его семьи, данные паспорта или свидетельства о рождении, домашний адрес, даты подачи заявления, решения жилищной комиссии и постановления Администрации местного самоуправления Моздокского городского поселения.

Книга регистрации учетных дел должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью, подписана должностным лицом, на которое возложена ответственность за правильное ведение учета граждан. Поправки и изменения не допускаются.

Учетному делу присваивается номер, который не изменяется до получения гражданином жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма.

Ведущий специалист по социальным вопросам проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Перерегистрация проводится ежегодно со дня постановки гражданина на учет. Для прохождения перерегистрации гражданин обязан представить в жилищную комиссию сведения, подтверждающие его право состоять на данном учете. В случае если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, оформляется соответствующая расписка гражданина, которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений. В случае если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае жилищная комиссия администрации осуществляет проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых представленных документов.

Ведущий специалист отдела по социальным вопросам обеспечивает надлежащее ведение и хранение учетных дел.

Учетные дела хранятся пять лет после предоставления или замены жилого помещения по договору социального найма, а затем уничтожаются в установленном порядке.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение заявлений, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Текущий контроль осуществляется должностными лицами: главой Моздокского городского поселения или его заместителем.

4.3. Контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения ведущим специалистом отдела по социальным вопросам требований законодательства.

4.4. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц в досудебном и судебном порядке.

5.2. В досудебном порядке граждане могут обжаловать действия или бездействие жилищной комиссии, обратившись к председателю жилищной комиссии Администрации Моздокского городского поселения или его заместителю.

5.3. Граждане имеют право обратиться к председателю жилищной комиссии лично (устно) или направить письменное обращение.

5.4. По результатам рассмотрения обращения председатель жилищной комиссии принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении.

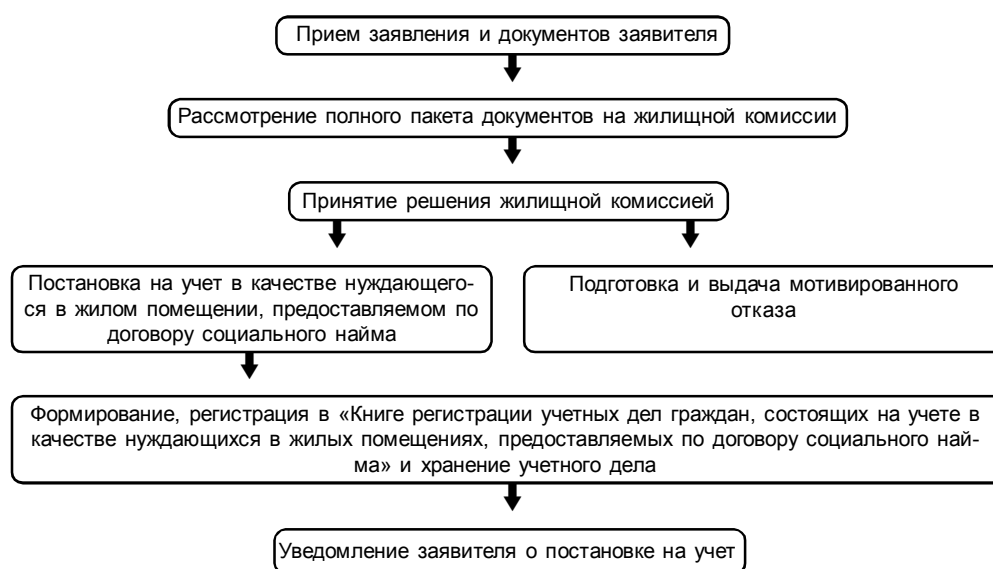
5.5. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется гражданину.

5.6. Срок рассмотрения письменного обращения и ответ на него не должен превышать 30 рабочих дней с момента поступления обращения. Если обращение требует дополнительной проверки, то срок рассмотрения продлевается еще на 30 дней. Продление и рассмотрение обращений в зависимости от их характера проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами РСО-Алания.

5.7. Если в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. При этом если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Приложение к административному регламенту

Блок-схема



ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Звездновой Полиной Александровной, 356824, Ставропольский край, Буденновский район, с. Покойное, ул. Громова, 14, кв. 1, адрес электронной почты: prostopolina@inbox.ru, тел. +7-960-404-46-00, реестровый номер КИ №36771, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 15:01:0109001:958, адрес: Республика Северная Осетия-Алания, Моздокский р-н, СНТ «Дружба», 5/203.

Заказчиком кадастровых работ является Честов С. В., почтовый адрес: Республика Северная Осетия-Алания, Моздокский район, г. Моздок, ул. К. Хетагурова, д. 30, кв. 43, тел. +7-928-067-15-55.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 23 мая 2018 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Моздок, ул. Кирова, 57.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Моздок, ул. Кирова, 57.

Требования о проведении согласования ме-

стоположения границ земельных участков на местности принимаются с 23 мая 2018 года по 27 июня 2018 года по адресу: г. Моздок, ул. Кирова, 57.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 23 мая 2018 года по 27 июня 2018 года по адресу: Республика Северная Осетия-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 57.

Смежные земельные участки, с правами на которые требуется согласовать местоположение границ: земельный участок с кадастровым №15:01:0109001:957, адрес: Республика Северная Осетия - Алания, Моздокский р-н, СНТ «Дружба», 5/202.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»). 98

♦ ОБЪЯВЛЕНИЯ ♦

ПРОДАЮ

КОРМА

♦ ЯЧМЕНЬ, ПШЕНИЦУ, КУКУРУЗУ. Тел. 57-2-34, 8(928)4936124 (ОГРН 310151011300011). 80

УСЛУГИ

♦ РЕМОНТ И ПЕРЕТЯЖКА мягкой МЕБЕЛИ. Перевозка – бесплатно. Тел.: 3-27-52, 8(928)4906889 (Св-во №410151013700059). 93

Телефон службы рекламы 3-28-36.

♦ Ремонт СТИРАЛЬНЫХ, ПОСУДОМОЕЧНЫХ МАШИН, ПЫЛЕСОСОВ и ХОЛОДИЛЬНИКОВ всех моделей. Тел.: 8(928)9313277, 8(963)3760738 (ОГРН 304151014700033). 91

♦ Доставка: ПЕСКА, ОТСЕВА, ГЛИНЫ, ЩЕБНЯ, ГРАВИЯ, ЛЕСА. ВЫВОЗ строительного мусора, ПЕРЕВОЗКА домашних вещей. Тел. 8(928)6864396 (ОГРН 30415102400020). 92

♦ ДОСТАВКА: ГРАВИЯ, ЩЕБНЯ, ОТСЕВА, ГЛИНЫ, ПЕСКА – В ЛЮБОМ ОБЪЕМЕ. Тел.: 8(928)4905922, 8(919)4271194, 8(960)4047057 (ОГРН 310151008200012). 90

♦ ВЫКАЧИВАНИЕ поглощающих ЯМ (новая машина). Тел.: 2-52-19, 8(928)8609592 (ОГРН 310151017400012). 87

Учредитель - АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МОЗДОКСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ, г. Моздок, ул. Кирова, 37. Издатель - МУП «МОЗДОКСКИЙ ИИЦ». (г. Моздок, ул. Шаумяна, 110). Газета зарегистрирована в Управлении «Росхранкультура» по Южному федеральному округу. Свидетельство ПИ №ФС 10-6346. Адрес редакции, издателя, типографии: 363753, г. Моздок, ул. Шаумяна, 110. Тел.: 3-21-97, 3-27-37, 3-31-31, 3-13-91, 3-26-30, реклама – 3-28-36. Гл. редактор С.В. ТЕЛЕВНОЙ.

Газета выходит один раз в неделю. Цена – свободная. Индекс 45680. Редакция не вступает в переписку с авторами. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы со знаком R (или под рубриками «Деловая информация», «Репутация») печатаются на коммерческой основе. За их содержание редакция ответственность не несет. Газета отпечатана в МУП «МОЗДОКСКИЙ ИИЦ». Адреса электронной почты: mozdokvest@yandex.ru, для рекламы – mv.reklama@yandex.ru

Тираж 1135 экз. Заказ №915. Номер подписан в печать в 8.00 (по графику – в 8.00)